

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОЮРЬЕВСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СТАРОЮРЬЕВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

23.08.2019

с.Староюрьево

№125

Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Староюрьево в 2019-2020 учебном году»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Староюрьево в 2019-2020 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Староюрьево в 2019-2020 учебном году» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела

Архипова Г.Н.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу отдела образования
администрации Староюрьевского
района от 23.08.2019 №125

ДОРОЖНАЯ КАРТА

Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Староюрьевском районе в 2019-2020 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году			
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году	июль-август 2019	Дмитриева О.В.
2.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году	июль-август 2019	Руководители ОО
3.	Рассмотрение результатов ГИА-2019 на совещании руководителей образовательных организаций (далее – ОО)	август 2019	Архипова Г.Н. Дмитриева О.В.
4.	Обсуждение результатов ГИА-9, ГИА-11, в том числе единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и определение направлений повышения качества образования в 2019-2020 учебном году на заседаниях методических объединений учителей-предметников.	август 2019	Архипова Г.Н.
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы с обучающимися, получившими на ГИА в основные дни неудовлетворительные результаты по 1-2 предметам (разработка комплекса мер по подготовке обучающихся 9-х классов, не сдавших ГИА по предметам в основные дни, к сдаче экзаменов в резервные дни)	июнь 2019	Руководители ОО
2.	Участие в следующих оценочных процедурах: - Всероссийские проверочные работы по учебным предметам; - Национальные исследования качества образования; - Мониторинг качества математического образования; - Диагностика качества образования по иностранному языку; - Диагностические работы по предметам; - Исследование уровня социальной зрелости обучающихся 10 классов; - Исследование метапредметных результатов обучающихся 5 – х классов.	В соответствии с графиком проведения оценочных процедур, утверждённым приказом управления образования и науки области	Отдел образования Руководители ОО
3.	Организация внутришкольного контроля за качеством преподавания учебных предметов	в течение учебного года	Руководители ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
Нормативное правовое обеспечение			
1.	Ознакомление участников ГИА с нормативными правовыми актами федерального и регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2019-2020 учебном году (в том числе порядком проведения итогового сочинения и итогового собеседования)	в течение учебного года	Отдел образования Руководители ОО
2.	Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствии с региональными и федеральными НПА	в течение учебного года	Архипова Г.Н. Дмитриева О.В.
3.	Организация реализаций мероприятий в соответствии с приказом управления образования и науки области «Об организации мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году»	в течение года	Архипова Г.Н. Дмитриева О.В. Руководители ОО
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Организация и проведение обучения для: руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; общественных наблюдателей; педагогических работников, задействованных в проведении итогового сочинения и итогового собеседования	В течение учебного года	Дмитриева О.В. Руководители ОО
2.	Участие педагогов в обучающих методических семинарах, круглых столах по вопросам организации и проведения ГИА	в течение учебного года	Руководители ОО
Организационное сопровождение ГИА- 9 и ГИА- 11			
1.	Сбор заявлений на написание итогового сочинения для допуска к ГИА-11 (октябрь-ноябрь 2019). Сбор заявлений на участие в итоговом собеседовании для допуска к ГИА-9 (январь 2020) Подготовка информации для внесения в РИС.	октябрь–ноябрь 2019 январь 2020 октябрь 2019- январь 2020	Отдел образования Руководители ОО
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, в т.ч.: выпускников ОО текущего учебного года; выпускников прошлых лет; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 31 декабря 2019	Отдел образования Руководители ОО
3.	Подготовка информации для формирования в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 №1400), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 25.12.2013 №1394) и графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ» (далее – График ФЦТ), и внесения следующих сведений в РИС:	Ноябрь-декабрь 2019 Январь-февраль 2020	Отдел образования ИМЦ Руководители ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
	списка ППЭ; аудиторий ППЭ		
4.	Сбор сведений и внесение в РИС сведений по участникам ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, форме ГИА и категориям участников ГИА: Участников ГИА по программам основного общего образования Участников ГИА по программам среднего общего образования	до 01.03.2020 до 01.02.2020	Отдел образования ИМЦ Руководители ОО
5.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА: членов ГЭК руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; ассистентов; технических специалистов ППЭ; общественных наблюдателей	в зависимости от этапа ГИА	Дмитриева О.В. Руководители ОО
6.	Организация и проведение итогового сочинения: в основной срок: в дополнительные сроки	декабрь 2019, февраль, май 2020	Отдел образования Руководители ОО
7.	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классе	февраль, март, май 2020	Отдел образования Руководители ОО
8.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ТОГБУЗ «Староюрьевская ЦРБ» МО МВД РФ «Первомайский», Северным РЭС филиала ОАО «МРСК – Центра» «Тамбовэнерго»	в течение учебного года	Отдел образования
9.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников, имеющих статус «ребёнок-инвалид», «инвалид». Поверка готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для выпускников с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов.	в течение учебного года март-апрель 2020	Отдел образования Руководители ОО
10.	Организация взаимодействия с областной психолого-медико-педагогической комиссией по вопросам обеспечения проведения ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	в течение учебного года	Отдел образования Руководители ОО
11.	Организация и проведение мероприятий, направленных на психологическое сопровождение и организацию психологической подготовки выпускников к ГИА	в течение учебного года	Отдел образования Руководители ОО
12.	Проведения мониторинга готовности ОО к участию выпускников в ГИА	в течение учебного года	Отдел образования Руководители ОО
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА-9, ГИА-11, их родителей (законных представителей), размещение информации на сайте отдела образования, сайтах образовательных организаций	в течение учебного года	Отдел образования ИМЦ Руководители ОО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
2.	Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам ГИА	постоянно	Отдел образования
3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2020 году	постоянно	Отдел образования
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2020 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	постоянно	Руководители ОО
5.	Ознакомление участников ГИА-9, ГИА-11, родителей (законных представителей) с нормативными документами о порядке проведения ГИА	постоянно	Руководители ОО
6.	Проведение родительских собраний, классных собраний, совещаний с педагогическими работниками по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Руководители ОО
7.	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11, их родителей (законных представителей) в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	в течение учебного года	Руководители ОО